

CONCETTA BIANCO

nata a Lanciano(Chieti) il 15/10/1985 - Italia



FORMAZIONE SCOLASTICA

- Sett 2004 – Nov 2011 **Laurea in Giurisprudenza**
LUISS Guido Carli – votazione finale 98/110
Tesi : “La vendita forzata nell’esecuzione individuale. Profili specifici nella vendita immobiliare”
Relatori: Prof Roberta TISCINI Co-Relatore: Prof Romano VACCARELLA
Assistente: Dott.ssa Anna Maria SOLDI
- Sett 1999 – Lug 2004 **Scuola secondaria di secondo grado - Diploma**
Liceo Scientifico G. Galilei, Lanciano (Chieti) – votazione finale 85/100
Corso sperimentale in Matematica, Fisica, Chimica e Biologia

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Giu 2024 – ad oggi Office Manager c/o VEDALIA SRL Family Office
- Ott 2019 – Mag 2024 **Avvocato** – Studio legale CDS LEGAL STA SRL – Avv.to Colomba De Simone. Lo studio è specializzato nella gestione di crediti deteriorati, crediti acquistati ex Legge 130/1999 (Legge sulla Cartolarizzazione), contratti in materia acquisti crediti, esecuzioni Immobiliari, Diritto Fallimentare, Diritto Bancario, Diritto societario e finanziario. Competenza per crediti NPL e UTP
- Ott 2017 – Ott 2019 **Avvocato** – Studio legale Avv.to Palombi S. (Roma) Gestione dei procedimenti e delle controversie stragiudiziali sia in materia civile che penale, ivi comprese tutte le attività processuali in udienza (inclusa Corte di Appello). Gestione del cliente in totale autonomia. Nel mese di dicembre 2018 conseguito titolo di difensore di ufficio.
- Nov 2011 – Oct 2017 **Avvocato praticante abilitato** – *Studio legale Avv.to Palombi S. (Roma)*
Nov 2012 – Ott 2017 Praticante avvocato abilitato (Tribunale di Roma). Sostituzione procedurale nelle udienze civili e penali. Gestione delle difese d'ufficio, esecuzione forzata, diritto di famiglia, diritto fallimentare, diritto del lavoro, successioni, contratti, locazioni e sfratti. Supporto nell'attività di custode e delegato alla vendita nelle procedure di esecuzioni forzate presso il Tribunale di Roma. Redazione di ricorsi per la Suprema Corte di Cassazione in materia civile e penale. Attività extragiudiziale (mediazione - negoziazione assistita). Esperienza acquisita anche in materia penale.
Nov 2011 – Nov 2012 Praticante avvocato. Gestione delle pratiche e attività della cancelleria. Redazione atti e gestione iniziale dei procedimenti. Gestione iniziale del cliente
- Gen 2008 – Nov 2011 **Collaborazione** – *Studio Legale Palombi S. (Roma)*
Supporto all'avviamento dello studio legale. Gestione delle pratiche e delle attività in cancelleria degli uffici del Tribunale di Roma / Corte di Appello / Giustizia della Pace (sezione civile e penale). Scrittura di atti, supporto nelle attività di gestione / amministrazione / contabilità dello studio. Sanzioni amministrative, difese d'ufficio in materia penale, contratti, recupero crediti.

LICENZE PROFESSIONALI

- Set 2016 - oggi **difensore di ufficio**
Tribunale di Roma – Conseguimento titolo a seguito di corso ed esame finale presso Ordine Avvocati Roma
- Da Ott. 2017 **Avvocato**
Corte di Appello di Roma

ALTRE ESPERIENZE

- Lug 2011 and Lug 2003 English Summer School a Dublino e English Summer School Anglo-American Center a Scarborough
- Ott. 2018 ad oggi Partecipazione attiva in associazioni politiche sia in ambito nazionale che territoriale

LINGUE ITALIANO (madre lingua), INGLESE (livello intermedio)

COMPUTER SKILLS Windows OS, Office Suite, PCT (Lextel) and PTT, NOTE, FALLCO (judicial auctions)

INTERESSI E SPORT Politica, cucina, nuoto, teatro, lettura.